**ग्रामशाला पर निगरानी के लिए आने पर अवश्य करें**

प्रिय ग्राम मित्र (ट्यूटर)

आप अपने केंद्र को बहुत अच्छे से चला रहे होंगे। बच्चे बहुत मजा करते हुए सिख रहे होंगे। आपको मालूम है कि गरीबी के कारण गैर कानूनी माइका माइनिंग में 6 से 14 वर्ष के बच्चे पूरे परिवार के साथ काम कर रहे हैं। उनका शिक्षण भी हो रहा है। उन्हे बीमारी भी हो रही है। बच्चे पढ़ाई और बाल अधिकार से वंचित रह जा रहे है। इससे वयस्क होने पर उनके विकास का रास्ता भी बंद हो जा रहा है।

उन बच्चों के लिए यह शिक्षा केंद्र एक आशा की किरण बन सकता है। आपके द्वारा संचालन बड़े जिम्मेवारी का काम है। आपके काम को सफल और सकारात्मक दिशा देने के लिए समय-समय पर निगरानी के लिए लोग आएंगे। तैययारी में टीम कि सहायता ले। उन्हे पहले से एक रिपोर्ट अथवा क्या करने वाले है उसकके लिए लिखित अवश्य दें ।

आप उनके आने पर सही चित्रण करे, अन्यथा वे आपके कोशिश को नहीं जान पाएंगे।

**निगरानी के लिए आने पर अवश्य करें :**

आप पहले से तैयारी करें। बच्चों और गाँव को लगे कि उनके लिए एक उत्सव है। उनके आऊर आपके लिए एक अवसर है की आप उन्हे पूरी बात बताए। आपने जो कोशिश किया है और बच्चों ने जो सीखा है उसे साझा करें ।

* उपस्थिति सुनिश्चित करने के लिए टीम घर-घर जाकर लाने की जिम्मेवारी करना चाहिए।.
* केंद्र को सजा कर रखें, बच्चे साफ और पंक्ति में बैठे। अतिथि के बैठने की व्यवस्था करें। उन्हें पानी शरबत अवश्य दें।
* अतिथि के आते ही पहले सभी बच्चे अभिवादन कर उनका परिचय फेसिलेटर करा दे। पढ़ाने वाले अतिथि का स्वागत करें और बच्चे गीत गाए और सम्मान करें। उन्हे एक रिपोर्ट दें
* आप उनके उपस्थिति में क्या करने वाले है उसे बताए जैसे अपने काम की जानकारी, उनके सवाल, चर्चा और सलाह, ग्राम भ्रमण इत्यादि।
* **अपने क्षेत्र का परिचय दें;** गाँव के बारे में जानकारी दें – कितने घर हैं, क्या मुख्य पेक्षा है? बच्चे, युवा और महिलाए क्या करते है? शिक्षा स्वास्थ्य पानी कि क्या स्थिति है? **स्कूल और आँगनबाड़ी की जानकारी दें।**
* **अपने काम का परिचय दें;** कितने समय से कैसे शुरू किया गया। पूर्व में क्या स्थिति थी? अब क्या स्थिति है? आपके केंद्र पर **कुल कितने बच्चे** है, **किन-किन बर्ग और आयु के बच्चे है**, **कितने स्कूल जाते है, कितने आपने नाम लिखाया है, कितने नहीं आ रहे है, आप कितने दिन से चला रहे है, क्या आपसे पहले कोई चलाया है। केंद्र के लिए क्या क्या उपलब्ध है? आपको किसका सहयोग मूलत है।**
* आप दिनचर्या को बताए, **कैसे पढ़ाते है** बताएं। आपने नया किया है तो उसे अवश्य जानकारी दे। **प्रशिक्षण व गतिविधियों के बारे में** बताए।
* **कोई प्रेरणा वाले कार्य, बच्चों के उत्साहित कार्य** की जानकारी भी दे।
* **कोई बदलाव अथवा कोई परेशानी हुई या कोई बाधा है** तो जानकारी दे सकते है।
* **यदि कोई योजना है** तो जानकारी दें।
* **बच्चों को कुछ सुनाने के लिए तैयार कर सकते है। इसे सामान्य रहने दे। ऐसा नहीं की बोलने वाले बच्चे को आगे कर दें ।**
* **अन्य दिवस पर किये गए कार्यकरम कि जानकारी दें।**
* **बच्चे और आपसे बातचीत : बच्चे गीत और जो सीखें है उसे जरूर बताए।** वे भी बच्चों से और आपसे सवाल कर सकते है।
* **अतिथि के सलाह :** वे आपके लिए कोई सलाह दे सकते है।
* रजिस्टर अथवा उपस्थिति बही अथवा अन्य दस्तावेज व सामग्री अवश्य रखें, उनसे भी हस्ताक्षर कराए और कुछ संदेश लिखवा ले।
* इसके रिपोर्ट, चर्चा और निर्णय को लिखने के लिए किसी को जवाबदेही दे और इसे अवश्य लिखना चाहिए।

अपने दस्तावेज को दिखाए। इस दिन के दस्तावेज और प्रमाणक संग्रह पर ध्यान दे।